

UMOWA

O ŚWIADCZENIE USŁUGI W NIEPUBLICZNYM PRZEDSZKOLU „BAJECZKA”

Zawarta w dniur. w Warszawie pomiędzy:

Agnieszka Chmielewska prowadzącą działalność pod nazwą **Niepubliczne Przedszkole**

BAJECZKA, z siedzibą w Warszawie (02-495) przy ul. Prawniczej 29, NIP 522-168-98-18,

REGON 015185605, wpisaną do Ewidencji Niepublicznych Przedszkoli i Szkół prowadzonej przez

Prezydenta m.st Warszawy pod nr. 107/PN/03/01

Panem/Panią zamieszkałym/ą w.....
kod.....ul.....zameldowanym/ą w kod
ul.....Degitymującym/(ą) się Dowodem Osobistym Nr
PESELnr. tel. komórkowego..... adres e-
mail: zwanym/ą dalej Rodzicem/Opiekunem działającym/cą w
imieniu własnym oraz jako przedstawiciel ustawy Dziecka:

Panem/Panią zamieszkałym/ą w.....
kod.....ul.....zameldowanym/ą w kod
ul.....Dzgitymującym/(ą) się Dowodem Osobistym Nr
PESELnr. tel. komórkowego..... adres e-
mail: zwanym/ą dalej Rodzicem/Opiekunem działającym/cą w
imieniu własnym oraz jako przedstawiciel ustawy Dziecka:

(imiona i nazwisko Dziecka)

urodzonego/ej..... r. w
PESEL..... zamieszkałego/ej w.....
kod.....ul.....

§1 Oświadczenia stron

Rodzice oświadczają ,że przysługuje im pełnia władzy rodzicielskiej względem Dziecka w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy) Dz.U.1964.9.59(U) z późn. zm) oraz nie jest wobec nich zawieszona ograniczona lub nie są pozbawieni władzy rodzicielskiej w zakresie decydowania o wyborze miejsca i sposobie kształcenia dziecka.

Przedszkole oświadcza, że realizuje podstawę programową, o której mowa w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008r. W sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. Z 2009r. nr.17 z późn. zm.)

Przedszkole oświadcza, że posiada wszystkie uprawnienia i wykwalifikowana kadrę dydaktyczną, niezbędne do świadczenia usług określonych w niniejszej umowie w zakresie podstawy programowej, o której mowa w ust.2.

Strony Zgodnie ustalają, że miejscem wykonywania umowy jest lokal położony w Warszawie 02-495 przy ulicy Prawniczej 29 i Prawniczej 26.

Przedszkole zapewnia dziecku usługi dydaktyczne oraz opiekuńczo-wychowawcze w godzinach od 7.00 do 18.00 w dni powszednie (od poniedziałku do piątku)

§2 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie usług dydaktycznych i opiekuńczo –wychowawczych w Niepublicznym Przedszkolu „Bajeczka”. Rodzice/Opiekunowie powierzają Niepublicznemu Przedszkolu „Bajeczka” kształcenie i wychowanie Dziecka w zakresie programu realizowanego w Przedszkolu.

§3

1. Rodzice zobowiązują się w szczególności do:
 - przestrzegania zasad Przedszkola zawartych w Regulaminie Przedszkola
 - współdziałania z przedszkolem w zakresie wszystkich spraw związanych z pobytem dziecka w Przedszkolu
 - przyprowadzania oraz odbierania Dziecka z Przedszkola osobiście lub przez osobę upoważnioną w godzinach zadeklarowanych w §5 ust. 2 niniejszej umowy
 - terminowego wnoszenia opłat ustalonych w niniejszej umowie
 - niezwłocznego informowania Przedszkola w przypadku wystąpienia u Dziecka choroby zakaźnej lub innej mogącej przenosić się na pozostałe Dzieci korzystające z przedszkola
 - przyprowadzania do przedszkola wyłącznie zdrowego Dziecka
 - poinformowania Przedszkola o zmianie miejsca zameldowania i zameldowania Rodziców Dziecka.

§4

1. Rodzice zobowiązują się do uiszczania jednorazowej opłaty za przyjęcie Dziecka do Przedszkola w wysokości 500,00 zł (słownie : pięćset złotych, 00/100) zwane dalej „Wpisowe” w dniu zawarcia niniejszej umowy.
2. Rodzice zobowiązują się do uiszczania przez cały okres trwania umowy opłaty miesięcznej w wysokości zł (słownie 00/100) zwanej dalej „ Czesne”
3. Czesne jest płatne z góry do 5 dnia każdego miesiąca, do kasy przedszkola lub przelewem na numer konta Przedszkola : 13 1050 1924 1000 0022 6587 1877
4. W przypadku nieobecności Dziecka czesne nie podlega zwrotowi z zastrzeżeniem §4 ust.5
5. W przypadku nieobecności Dziecka w przedszkolu w okresie co przynajmniej jednego miesiąca kalendarzowego, opłata miesięczna, o której mowa w §4 ust. 2 podlega odpowiedniemu zmniejszeniu pod warunkiem zawiadomienia Przedszkola przez Rodziców w formie pisemnej (e-mail/telefon) o nieobecności Dziecka przynajmniej na 5 dni przed rozpoczęciem miesiąca, w którym dziecko nie będzie korzystało z usług Przedszkola. W takiej sytuacji Rodzice zobowiązują się do uiszczenia opłaty miesięcznej w wysokości 500,00 zł(słownie : sześćset złotych, 00/100) za rezerwację i utrzymanie miejsca w Przedszkolu.
6. Wyżej wymienione opłaty nie obejmują: wyprawki, książek do przedszkola, wycieczek, wyjazdów, kosztów dodatkowych zajęć organizowanych na wniosek Rodziców oraz składki za obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne Dziecka przez okres świadczenia usług.
7. W koszt czesnego wliczone są posiłki oraz zajęcia dodatkowe(język angielski rytmika ,gimnastyka ogólnorozwojowa z korektywą, zajęcia taneczne, logopeda ,psycholog, warsztaty artystyczne, przedstawienia teatralne ,koncerty muzyczne na terenie przedszkola, festyny rodzinne i inne imprezy okolicznościowe.
8. W przypadku opóźnienie w płatności Przedszkole może naliczyć odsetki umowne (odsetki

maksymalne) w wysokości określonej w w 359 § 21 Kodeksu Cywilnego.

9. W przypadku pozostawienia Dziecka w Przedszkolu w czasie wykraczającym poza czas pracy Przedszkola, Rodzice zobowiązani są do uiszczenia na rzecz Przedszkola dodatkowej opłaty w wysokości 20 zł(słownie : dwadzieścia złotych 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę. Powyższa opłata zostanie doliczona do opłat za korzystanie w z usług Przedszkola za kolejny miesiąc.

§5

1. Umowa zostaje zawarta na rok szkolny/..... tj. na okres od dnia-.....-.....r. do dnia-.....-.....r.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym momencie za porozumień Stron.
3. Umowa może zostać wypowiedziana z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Przedszkole ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku.
 - Nieprzestrzegania przez Dziecko i Rodziców postanowień zawartych w regulaminie.
 - Rodzic/Opiekun będzie zalegał z zapłatą opłatą wpisowego lub czesnego przez okres dłuższy niż 30 dni.
 - Braku współpracy Rodzica/Opiekuna z Przedszkolem w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka.
 - Zachowanie Dziecka będzie uniemożliwiać lub w poważny sposób utrudniać prace personelowi Przedszkola lub stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci i zachowanie to nie ulegnie poprawie.
 - Niezgłoszenia do przedszkola nowoprzyjętego dziecka w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.
 - Rażącego naruszenia postanowień umowy przez Rodziców.
 - W przypadku, gdy umowa została rozwiązana przez upływem okresu na jaki ja zawarto, na skutek wypowiedzenia jej przez Rodziców w trybie przewidzianym w §5 ust3. niniejszej umowy, Przedszkole ma prawo do egzekwowania opłaty końcowej w wysokości stanowiącej 100 % równowartości czesnego, za każdy miesiąc pozostały do zakończenia okresu, na jaki została zawarta umowa.

Strony zgodnie ustalają, że opłata końcowa będzie płatna w ciągu 14 dni od dnia rozwiązania umowy.

§6

1. Rodzice oświadczają, że dziecko będzie korzystać z usług przedszkola od poniedziałku do piątku w godzinach -.....
2. Rodzice oświadczają, że będą odprowadzać i odbierać dziecko z Przedszkola osobiście lub przez osoby upoważnione na piśmie.
3. Wykaz osób upoważnionych stanowi ZAŁĄCZNIK NR.1 niniejszej umowy.

§7 Postanowienia końcowe

1. Dane osobowe Rodzica/Opiekuna, Dziecka podlegają ochronie Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Klauzula Informacyjna dot. przetwarzania danych znajdują się w ZAŁĄCZNIKU NR.2 niniejszej umowy.

2. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Spory mogące wyniknąć na tle zawartej Umowy Strony zobowiązują się rozwiązać w sposób polubowny. Jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia co do rozwiązania sporu, spór ten będzie rozstrzygany przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Przedszkola
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§8 Załączniki do Umowy stanowiące jej integralną część:

ZAŁĄCZNIK NR.1 UPOWAŻNIENIE

ZAŁĄCZNIK NR. 2 ZGODA/KLUZULA INFORMACYJNA